

Положение

о взаимодействии лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений с иными подразделениями учреждения по вопросам выявления личной заинтересованности работников, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок

Настоящее положение разработано с целью содействия лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении (далее – должностное лицо) в осуществлении работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников, которая приводит или может привести к конфликту интересов на основании Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» при осуществлении закупок в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Порядок обмена информацией между должностным лицом и иными структурными подразделениями учреждения в целях предупреждения коррупции в закупках может устанавливаться правовым актом учреждения. При разработке правового акта могут учитываться Методические рекомендации по проведению в федеральных и государственных органах, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных внебюджетных фондах и иных организациях, осуществляющих закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223 – ФЗ «О закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», работы, направленной на выявление личной заинтересованности государственных и муниципальных служащих, работников при осуществлении таких, закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений и должностными лицами учреждения по вопросам выявления личной заинтересованности работников, которая приводит или может привести к конфликту интересов между руководителем заказчика, членами комиссии по осуществлению закупок для нужд учреждения (далее – комиссия), и участниками закупок (электронных конкурсов, электронных аукционов, электронных запросов котировок) для нужд учреждения (далее – выявление личной заинтересованности)

1.2. Для целей настоящего Положения применяются понятие личной заинтересованности, предусмотренное частью 2 статьи 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», и понятие конфликт интересов, предусмотренное пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

II. Порядок взаимодействия должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, с лицом, осуществляющим полномочия руководителя заказчика, членами комиссии и руководителем контрактной службы учреждения по вопросам выявления личной заинтересованности

2.1. В целях выявления личной заинтересованности:

2.1.1. Лицо, осуществляющее полномочия руководителя заказчика, члены комиссии, руководитель контрактной службы учреждения в течение 15 дней со дня утверждения настоящего Положения представляют должностному лицу информацию о своих супруге, близких родственниках по прямой восходящей и нисходящей линиям, усыновителях, усыновленных, предусмотренную пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, по форме согласно приложению № 1к настоящему Положению.

В случае изменения информации, предусмотренной абзацем первым настоящего подпункта, лицо, в информации которого произошли изменения, обязано в течение 15 дней со дня указанных изменений представить должностному лицу актуальную информацию по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

В случае кадровых изменений в учреждении или изменения состава комиссии, лицо, назначенное на указанную в абзаце первом настоящего подпункта должность, или лицо, включенное в состав комиссии, обязано в течение 15 дней со дня своего назначения на должность или включения в состав комиссии представить должностному лицу информацию о своих супруге, близких родственниках по прямой восходящей и нисходящей линиям, усыновителях, усыновленных, предусмотренную пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

2.1.2. После получения от оператора электронной площадки вторых частей заявок на участие в электронном конкурсе, поданных его участниками, заявок, поданных на участие в электронных запросах котировок, а также документов (электронных документов) и информации этих участников, предусмотренных частью 11 статьи 24.1 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, комиссия представляет должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений информацию об участниках такой закупки, имеющуюся в

заявках на участие в определении поставщика (подрядчика. Исполнителя). По форме согласно приложению. № 2

2.2. Проверка наличия (отсутствия) личной заинтересованности осуществляется должностным лицом посредством сопоставления информации, представленной в соответствии с подпунктами 2.1.1 и 2.1.2 пункта 2.1 настоящего раздела, а также анализа иной общедоступной информации, полученной с использованием программного обеспечения, информационных систем и баз данных (далее – проверка).

2.3. Результаты проверки представляются лицу, осуществляющему полномочия руководителя заказчика в закупке, и в комиссию по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению в срок не позднее, чем за 2 дня до даты, не ранее которой может быть заключен контракт в соответствии с частью 9 статьи 83² Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

2.4. Результаты проверки учитываются комиссией при реализации ею права проверять соответствие участников закупок требованию, указанному в пункте 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

III. Заключительные положения

3.1. По результатам проведения проверок, учреждением 1 раз в полугодие подготавливается и представляется министру труда и социального развития Ростовской области информация о проведенных проверках и о выявленных ситуациях конфликта интересов (при их наличии).

Приложение № 1
к Положению о взаимодействии
должностного лица, ответственного за работу по профилактике
коррупционных и иных правонарушений с иными структурными
подразделениями и
должностными лицами учреждения по вопросам выявления личной
заинтересованности работников, которая приводит или может
привести к конфликту интересов при осуществлении закупок

ФОРМА

представления лицом, осуществляющим полномочия руководителя заказчика,
членами комиссий, руководителем контрактной службы, предусмотренной пунктом 9
части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ

В соответствии с подпунктом 2.1.1 пункта 2.1 раздела 2 Положения о взаимодействии должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений с иными структурными подразделениями и должностными лицами учреждения по вопросам выявления личной заинтересованности работников, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок, утвержденного положением министерства труда и социального развития Ростовской области от 24.08.2020 № 739, представляю информацию о своих супруге, близких родственниках по прямой восходящей и нисходящей линиям, усыновителях, усыновленных, предусмотренную пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (в том числе прежние, если фамилия, имя, отчество были изменены)	Степень родства или свойства (супруг/супруга, мать, отец, сын, дочь, бабушка, дедушка, внук, внучка, брат, сестра, неполнородный (общий(-ая) отец/мать) брат, неполнородная (общий(-ая) отец/мать) сестра, усыновитель, усыновленный).

Настоящим даю согласие на обработку персональных данных, а также их использование в целях выявления конфликта интересов.

(должность)

(подпись)

Приложение № 2
к Положению о взаимодействии
должностного лица, ответственного за работу по профилактике
коррупционных и иных правонарушений с иными
структурными подразделениями и должностными лицами учреждения по
вопросам выявления личной
заинтересованности служащих
(работников), которая приводит или может привести к конфликту интересов
при осуществлении закупок

ФОРМА

представления сектором государственных закупок учреждения
информации об участниках закупки, имеющейся в заявках на участие в
определении поставщика (подрядчика, исполнителя), информации о лице,
осуществляющем полномочия руководителя заказчика, и составе комиссии по
осуществлению закупки

В соответствии с подпунктом 2.1.2 пункта 2.1 раздела 2 Положения о взаимодействии должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений с иными структурными подразделениями и должностными лицами учреждения по вопросам выявления личной заинтересованности служащих (работников), которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок, утвержденного положением Министерства труда и социального развития Ростовской области от 24.08.2020 № 739, представляю информацию:

1. Об участниках _____ (указать способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)) № _____ (указать номер извещения об осуществлении закупки в Единой информационной системе в сфере закупок) на _____ (указать объект закупки):

заявк и	Наименование, фирменное наименование (при наличии) (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), идентификационный номер	Место нахождения (для юридического лица), паспортные данные, место жительства (для физического лица) участника закупки, идентификационный номер налогоплательщика (при
	налогоплательщика участника закупки или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника закупки	наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника закупки

2. О лице, осуществляющем полномочия руководителя заказчика в закупке, и

составе _____ (указать наименование комиссии):

п/п	Роль (руководитель заказчика, председатель, заместитель председателя, член, секретарь комиссии)	Фамилия, имя, отчество

Срок подведения результатов определения поставщика (подрядчика, исполнителя):

_____ (должность)

_____ (подпись)

Приложение № 3
к Положению о взаимодействии
должностного лица, ответственного за
работу по профилактике коррупционных и
иных правонарушений синими
структурными подразделениями
должностными лицами учреждения
области по вопросам выявления личной
заинтересованности служащих
(работников), которая приводит или
может привести к конфликту интересов
при осуществлении закупок

ФОРМА
представления результатов проверки
результаты проверки наличия (отсутствия) личной заинтересованности

Закупка: _____ (указать способ определения поставщика
(подрядчика, исполнителя)) № _____ (указать номер извещения об
осуществлении закупки в Единой информационной системе в сфере закупок) на
_____ (указать объект закупки).

Руководитель заказчика: _____ (указать Ф.И.О.).

Руководитель контрактной службы: _____ (указать Ф.И.О.).

Состав _____ (указать наименование комиссии)

1. _____ (указать Ф.И.О.);

2. _____ (указать Ф.И.О.).

Участники закупки:

Заявка № 1. _____ (указать наименование (для
юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии) (для физического лица),
идентификационный номер налогоплательщика участника закупки или в соответствии
с законодательством соответствующего иностранного государства аналог
идентификационного номера налогоплательщика участника закупки);

Заявка № 2. _____.

Информация выявлении личной заинтересованности:

_____.

(должность)

(подпись)